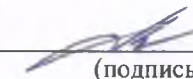


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Департамент образования Администрации города
Екатеринбурга

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджетных средств муниципального образования "город Екатеринбург", муниципального учреждения)

Начальник
управления
образования
Октябрьского района
(должность)



Е.Ю.Кириченко
(расшифровка подписи)

« 25 » декабря 20 20 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов,

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 364

Вид деятельности муниципального учреждения

Предоставление дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми

Форма по ОКУД

Коды
0506001

Дата начала действия

01.01.2021

Дата окончания действия

По ОКВЭД

85.11

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506001
01.01.2021
85.11

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

физические лица до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги _____

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ² _____

Код по
общероссийскому
базовому или
региональному
перечню

БВ24

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показа- теля)	(наимено- вание показа- теля)	наимено- вание показа- теля	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год 2023 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наимено- вание	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8010110 .99.0.БВ 24ВУ420 00	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	от 3 до 8 лет	очная	группа полного дня	Посещаемость детей	процент		80	80	80		
						Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими	процент		100	100	100		

1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. по мере обращения	Информирование при личном обращении
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). по мере обращения	письменное информирование
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. по мере обращения	Консультация по телефону
Информация в помещении и на сайте учреждения	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Закон об образовании в РФ", с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации об образовательной организации, утвержденные Приказом Рособрандзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации по мере изменения информации	Информация в помещении и на сайте учреждения

1	2	3	4	5
Распоряжение	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга	20.11.2018	3014/46/36	«Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. по мере обращения	Информирование при личном обращении
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией). по мере обращения	письменное информирование
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. по мере обращения	Консультация по телефону
Информация в помещении и на сайте учреждения	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Закон об образовании в РФ", с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации об образовательной организации, утвержденные Приказом Рособнадзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации по мере изменения информации	Информация в помещении и на сайте учреждения

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги _____
 _Присмотр и уход_____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
физические лица дети-инвалиды

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ² _____

Код по
 общероссийскому
 базовому или
 региональному
 перечню

БВ19

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показа- теля)	13	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		В процентах	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наимено- вание	код					
1	2	3	4	5	13	7	8	9	10	11	12	13	14
8532110 .99.0.БВ 19АА14 000	дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет	-	группа полного дня		Посещаемость детей	процент		80	80	80		
						Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим и функции по	процент		100	100	100		

																			контролю и надзору в сфере образования
																			Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемой услуги
									процент		90	90	90						

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.99.0.БВ19АА14000	дети-инвалиды	От 3 лет до 8 лет	-	группа полного дня	-	число детей	человек		2	2	2	0	0	0	30	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

(Присмотр и уход детские сады)

Реквизиты нормативного правового акта				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

1	2	3	4	5
Распоряжение	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга	20.11.2018	3014/46/36	«Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. по мере обращения	Информирование при личном обращении
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией).по мере обращения	письменное информирование
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. по мере обращения	Консультация по телефону
Информация в помещении и на сайте учреждения	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Закон об образовании в РФ", с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации об образовательной организации, утвержденные Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации по мере изменения информации	Информация в помещении и на сайте учреждения

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на ГОД	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, окончание периода действия лицензии на предоставление муниципальной услуги, окончание периода действия свидетельства об аккредитации муниципального учреждения, иные основания, предусмотренные федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
в случае, если фактические объемные и качественные показатели выполнения муниципального задания по результатам девяти месяцев текущего финансового года отличаются от плановых с превышением предельных значений отклонения показателей, утвержденных Департаментом, управление образования формирует новое муниципальное задание для учреждения с соответствующими изменениями объемов и (или) качества оказания услуги (выполнения работ). К новому Муниципальному заданию прилагается пояснительная записка с данными об изменениях. С целью контроля за выполнением муниципального задания используются текущий и итоговый контроль в рамках внутреннего финансового контроля и тематический контроль.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль, внутренний финансовый контроль	Три раза в год по итогам и результатам реализации муниципального задания за три, шесть, девять месяцев текущего финансового года	управление образования Октябрьского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
Итоговый контроль, внутренний финансовый контроль	Один раз в год по итогам и результатам реализации муниципального задания за двенадцать месяцев текущего финансового года	управление образования Октябрьского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
Тематический контроль	не чаще одного раза в год в рамках утвержденного на год плана работы или по факту поступивших обращений о нарушениях финансовой деятельности не чаще одного раза в два года в рамках утвержденного на год плана работы или по факту поступивших обращений о нарушениях финансовой деятельности	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга; Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга, Контрольно-ревизионное управление Администрации города Екатеринбурга, Счетная палата Екатеринбургской городской Думы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

исполнитель муниципального задания представляет в управление образования Октябрьского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга отчет об исполнении муниципального задания, а также пояснительную записку о результатах исполнения муниципального задания ежеквартально и по результатам текущего финансового года.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: *за три, шесть, девять месяцев и по результатам*

текущего финансового года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 05 числа месяца, следующего за отчетным, предварительный отчет за соответствующий финансовый год в срок до 10 ноября текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

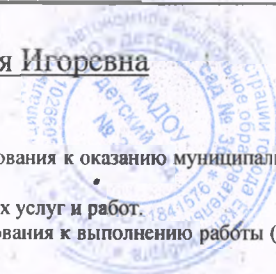
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ⁶ _____

Заведующий МАДОУ детский сад № 364 _____

(подпись)

Чусовитина Наталия Игоревна

(ФИО)



1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципального услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
2. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
3. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
4. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
5. Заполняется в целом по муниципальному заданию.
6. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.