

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Департамент образования Администрации города
Екатеринбурга

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджетных средств муниципального образования "Город Екатеринбург", муниципального учреждения)

Начальник
управления
образования
Октябрьского района
(должность)  (подпись) Е.Ю.Кириченко
(расшифровка подписи)

« 27 » декабря 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 364

Вид деятельности муниципального учреждения
Предоставление дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2024
Дата окончания действия	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги _____

Код по
общероссийскому
базовому или
региональному
перечню

БВ24

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ² _____

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	<u>наимено- вание показателя)</u>	<u>наимено- вание показателя)</u>	<u>наимено- вание показателя)</u>	<u>наимено- вание показа- теля)</u>	<u>наимено- вание показа- теля)</u>	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		код	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наимено- вание	наимено- вание						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
8010110 .99.0.БВ 24ВУ440 000	не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	от 3 до 8 лет	очная	группа полного дня	Посещаемость детей	процент	процент	80	80	80			
						Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими	процент		100	100	100			

1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

 (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, по мере обращения	Информирование при личном обращении
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией), по мере обращения	письменное информирование
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге, по мере обращения	Консультация по телефону
Информация в помещении и на сайте учреждения	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Закон об образовании в РФ", с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации об образовательной организации, утвержденные Приказом Рособразования от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации по мере изменения информации	Информация в помещении и на сайте учреждения

1. Наименование муниципальной услуги
Присмотр и уход
2. Категории потребителей муниципальной услуги
физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 2

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показателя)	(наимено- вание показате- ля)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2024 год (очередной финансовый год))	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наимено- вание	код					
1	2	3	4	5	13	7	8	9	10	11	12	13	14
8532110 .99.0.BV 19AB820 00	Обучающиеся, за исключением детей- инвалидов и инвалидов	От 3 лет до 8 лет	-	группа полного дня		Посещаемость детей	процент		80	80	80		
						Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим и функции по контролю и	процент		100	100	100		

1	2	3	4	5
Распоряжение	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга	26.12.2023	27.06/46/36	«Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за просмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. по мере обращения	Информирование при личном обращении
Письменное информирование	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путем почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении, или способа обращения заинтересованного лица за информацией), по мере обращения	письменное информирование
Консультация по телефону	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения-получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. по мере обращения	Консультация по телефону
Информация в помещении и на сайте учреждения	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Закон об образовании в РФ", с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также формат предоставления на нем обязательной к размещению информации об образовательной организации, утвержденные Приказом Рособразования от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации по мере изменения информации	Информация в помещении и на сайте учреждения

2

1

УНИКАЛЬНЫЙ

ПО БАЗОВЫМ

перечню

I

I

[illegible]

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
1	2	3	4	5	6		наименование	код					
						7	8	9	10	11	12	13	14

1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, окончание периода действия лицензии на предоставление муниципальной услуги, окончание периода действия свидетельства об аккредитации муниципального учреждения, иные основания, предусмотренные федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
в случае, если фактические объемы и качественные показатели выполнения муниципального задания по результатам девяти месяцев текущего финансового года отличаются от плановых с превышением предельных значений отклонения показателей, утвержденных Департаментом, управление образования формирует новое муниципальное задание для учреждения с соответствующими изменениями объемов и (или) качества оказания услуги (выполнения работ). К новому Муниципальному заданию прилагается пояснительная записка с данными об изменениях. С целью контроля за выполнением муниципального задания используются текущий и итоговый контроль в рамках внутреннего финансового контроля и тематический контроль.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль, внутренний финансовый контроль	Три раза в год по итогам и результатам реализации муниципального задания за три, шесть, девять месяцев текущего финансового года	управление образования Октябрьского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
Итоговый контроль, внутренний финансовый контроль	Один раз в год по итогам и результатам реализации муниципального задания за двенадцать месяцев текущего финансового года	управление образования Октябрьского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
Тематический контроль	не чаще одного раза в год в рамках утвержденного на год плана работы или по факту поступивших обращений о нарушениях финансовой деятельности не чаще одного раза в два года в рамках утвержденного на год плана работы или по факту поступивших обращений о нарушениях финансовой деятельности	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга; Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга, Контрольно-ревизионное управление Администрации города Екатеринбурга, Счетная палата Екатеринбургской городской Думы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

исполнитель муниципального задания представляет в управление образования Октябрьского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга отчет об исполнении муниципального задания, а также пояснительную записку о результатах исполнения муниципального задания ежеквартально и по результатам текущего финансового года.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: за три, шесть, девять месяцев и по результатам

текущего финансового года

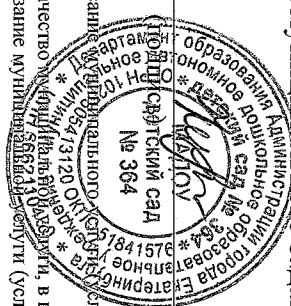
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 05 числа месяца, следующего за отчетным, предварительный отчет за соответствующий финансовый год в срок до 10 ноября текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

И.О. заведующего МАДОУ детский сад № 364

Крахмалева Анастасия Анатольевна
(ФИО)



1. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципального услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
2. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество выполнения муниципального задания, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
3. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
4. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
5. Заполняется в целом по муниципальному заданию.
6. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.